

**М.Өтемісов атындағы  
Батыс Қазақстан университеті**

**Западно-Казахстанский  
университет им. М.Утемисова**

**Академиялық кеңесі  
отырысының  
№6 хаттамасы  
«20» ақпан 2026 ж.**

**Заседание академического  
совета  
Протокол №6  
«20» февраля 2026 г.**

**Төраға:** Г.С. Кайсағалиева

**Хатшы:** А.Ж. Тулегенова

**Қатысқандар:** АК 17 мүшесі

**Қатыспағандар:** 4 (себепті)

**Шақырылғандар:** факультет декандары, мансап және жұмысқа орналастыру орталығы жетекшісінің м.а. О.Б. Бисенғалиева, қашықтан және онлайн оқыту орталығының жетекшісі З.У. Мукашева

#### **КҮН ТӘРТІБІНДЕ:**

1. 2026-2030 оқу жылдарына арналған элективті пәндер каталогтары мен жоғары оқу орны компонентін, Minor каталогын бекіту туралы мәселені қайта қарастыру. *Факультет декандары, БББЖК жетекшісі. (2026-2030 оқу жылына бекітілген элективті пәндер каталогы мен жоғары оқу орны компонентінің тізімі, Minor каталогы);*

2. Факультеттерде оқу-әдістемелік және ғылыми-әдістемелік жұмыстардың ұйымдастырылуы туралы. *Факультет декандары. (Есеп, ұсыныстар мен шешімдер);*

3. 2025 жылы Coursera Kazakhstan платформасында БҚУ студенттерінің оқу қорытындысы және университеттің ПОҚ ЖАОК әзірлеу нәтижелері. *З.У.Мукашева ҚжООО жетекшісі. (ақпарат);*

4. 2026 жылғы түлектерді жұмысқа орналастыру жұмысын ұйымдастыру туралы. *О.Б. Бисенғалиева МжЖОО жетекшісі. (ақпарат, ұсыныстар);*

5. 2025-2026 оқу жылының I жартыжылдығында факультеттерде ПОҚ оқу жүктемесінің орындалуы туралы. *С.А. Кажиахметов ОҰЖжҰБ жетекшісі. (ақпарат, ұсыныстар);*

6. 2025-2026 оқу жылының 1-жартыжылдығында басылымдар жоспарының орындалуы туралы. *Д.Ш. Телагисова ҚО жетекшісі. (ақпарат, ұсыныстар);*

7. Ағымдағы мәселелер:

7.1. Б.ғ.к. Д.Т. Утеулиева, аға оқытушылар К.Б. Булатова, Ж.М. Ихласованың 6В01533 Биология (IP) білім беру бағдарламасына арналған «Жануарлардың құрылымы мен қызметі 1» оқу құралын Абай атындағы Қазақ ұлттық педагогикалық университеті жанындағы РОӘК грифін алуға ұсыну туралы.

7.2. Шетел тілдері және әдебиеті мұғалімдерін дайындау білім беру бағдарламаларының доценті, п.ғ.к. Г.Н. Кисметова, п.ғ.к. Э.Д. Абдол, аға

оқытушы Р.Г. Шамгонованың және магистранттар Ж.С. Дюсембаева, А.Е. Мулдашева, А.С. Нарекованың «Smart Learning: Effective English Study Techniques» атты электронды оқу құралын шығаруға ұсыну туралы.

7.3. Биология, география, химия мұғалімдерін дайындау білім беру бағдарламаларының доценті, б.ғ.к. М.Х. Гумаровтың «Органикалық синтез» атты практикумын баспаға ұсыну туралы.

7.4. Информатика мұғалімдері мен IT мамандарын дайындау білім беру бағдарламасының аға оқытушысы, магистр Ж.М. Муратованың «Күміс университет» бағдарламасы аясында егде жастағы адамдарға арналған «Жасанды интеллект негіздері» курсының бағдарламасын қарастырып, бекіту туралы.

7.5. Дене тәрбиесі кафедрасының аға оқытушысы С.Ш. Бекбаевтың «Күміс университет» бағдарламасы аясында әзірлеген «Шахматы игра, длиною в вечность» атты шахмат ойнауды үйренгісі келетіндерге арналған курсының бағдарламасын қарастырып, бекіту туралы.

#### ТЫҢДАЛДЫ:

Факультет декандары 2026-2030 оқу жылдарына арналған элективті пәндер каталогтары мен жоғары оқу орны компоненттерінің тізімін, Minor каталогын кеңес қарауына қайта ұсынды. Білім беру бағдарламалары бойынша элективті пәндер каталогы жұмыс берушілер мен түлектердің пікірлерін ескере отырып жасақталатынын мәлімдеді. Педагогика факультеті біліктілік арттыру курсы бойынша 2 бағдарлама ұсынғанын айтты.

#### СӨЗ СӨЙЛЕГЕНДЕР:

Кеңес төрағасы Г.С. Кайсағалиева элективті пәндер каталогын тұрақты жаңартып отыру керектігіне тоқталды.

Кеңес төрағасы аталған мәселе бойынша қаулы жобасын ұсынып, дауыс беруді сұрады.

Академиялық кеңес мүшелері төрағаның ұсынысын келесі ақпан айының отырысына ауыстыруды қолдап, бірауыздан келісті.

#### ҚАУЛЫ:

2026-2030 оқу жылдарына арналған элективті пәндер каталогтары мен жоғары оқу орны компоненттері, Minor каталогы бекітілсін (факультеттерден ұсынылған білім беру бағдарламалары бойынша 2026-2030 о.ж. элективті пәндер каталогтары мен ЖОО компоненттерінің, Minor каталогы тізімі бойынша).

#### ТЫҢДАЛДЫ:

Факультет декандары факультеттерде оқу-әдістемелік және ғылыми-әдістемелік жұмыстардың ұйымдастырылуы туралы есеп бере келе, ҚР Ғылым және жоғары білім министрлігінің нормативтік-құқықтық актілеріне сәйкес

әзірленетінін айтып, оқу-әдістемелік және ғылыми-әдістемелік жұмыстар жүйелі, жоспарлы және сапа талаптарына сәйкес ұйымдастырылатынын және оқу үрдерісін жаңғырту, білім беру бағдарламаларын жетілдіру және ғылыми-әдістемелік қызметті жүйелеу бағытында кешенді әрі нәтижелі жұмыстар атқарылып жатқаны туралы мәлімдеді.

Сонымен қатар факультет қызметінің ағымдағы оқу жылына мақсаттары мен міндеттері, білім беру бағдарламалары мен дайындау бағыттарының тізімі, оқу-әдістемелік құралдар шығару, ғылыми-педагогикалық кадрлардың біліктілігін арттыру, халықаралық, республикалық ғылыми конференцияларда, БҚУ хабаршысында жарияланған мақалалар, білім алушылар мен ПОҚ-тың Республикалық ғылыми зерттеу байқаулары мен ғылыми жобаларға қатысуы, академиялық ұтқырлық (ішкі, сыртқы ұтқырлық) бағдарламаларының жүзеге асырылуына тоқталды.

Факультет декандары жүргізілген жұмыстарының шеңберінде әлеуметтік-гуманитарлық, ғылыми бағыттар бойынша ынталы, ізденістік және инновациялық зерттеулер жүргізілгенін айта келе, жоспарды жүзеге асыруда кездесетін мәселелерді де атап көрсетті (факультеттерде оқу-әдістемелік және ғылыми-әдістемелік жұмыстардың ұйымдастырылуы туралы 6 факультеттің есебі тіркелді).

### СӨЗ СӨЙЛЕГЕНДЕР:

Кеңес төрағасы Г.С.Кайсағалиева факультеттерде оқу-әдістемелік құралдардың шығарылуын ай сайын қадағалауды және факультет декандары студенттер мен ПОҚ-тың ғылыми жобаларға, зерттеу жұмыстарына қатысу белсенділігін арттыру жұмыстарын қолға алуы керектігін атап көрсетті.

Кеңес мүшесі Э.Ж. Имашев оқытушылар мен студенттердің ғылыми жобаларға қатысуы және факультеттерде әдістемелік айлықтың өткізілуі туралы сұрады.

Педагогика факультетінің деканы Г.А. Ергалиева 2025 жылы қаржыландырылған ғылыми жоба жүзеге асырылғанын, ПОҚ тарапынан 61 ғылыми жарияланым жарыққа шыққанын (оның ішінде импакт-факторлы журналдарда жарияланған мақалалар бар) студенттер халықаралық және республикалық конкурстарда жүлделі орындарға ие болғаны туралы айтып өтті.

Жаратылыстану-география факультеті бойынша университетте өңірлік экожүйе үдерістерін және тұрақты даму стратегияларын зерттеуге бағытталған ғылыми жобалар жүзеге асырылуда. Жобалар Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрлігі Ғылым комитетінің гранттық қаржыландыруы (ГФ) аясында қолдау тапқан.

Жоба аясында Батыс Қазақстан көлдерінің экожүйелік қызметіне әсер ететін экогидрологиялық факторлар талданып, форсайт-болжамдау әдістерін қолдану арқылы олардың болашақтағы даму сценарийлері зерттеліп жатқанын мәлімдеді.

Факультет декандары әдістемелік айлықтар бекітілген кестеге сәйкес өткізіліп жатқанын айтты. Мәдениет және өнер факультетінде әдістемелік айлық аясында 30-дан астам іс-шара ұйымдастырылғанын айтып кетті. Ашық сабақтар, шеберлік сыныптары, лекция-концерттер және шығармашылық кездесулер өткізілгенін, бұл іс-шаралар оқытушылардың әдістемелік шеберлігін арттыруға, инновациялық оқыту тәсілдерін енгізуге және білім алушылардың кәсіби қызығушылығын күшейтуге бағытталғанын мәлімдеді.

Тарих, құқық және экономика факультетінің деканы А.Ш. Журсова әдістемелік айлық барысында факультеттің барлық білім беру бағдарламалары бойынша 30-ға жуық әртүрлі форматтағы іс-шаралар ұйымдастырылып, яғни қонақ дәрістер мен сапарлы семинарлар (медиация, сот өндірісі, мұрағат ісі); интеграцияланған және проблемалық практикалық сабақтар; Workshop және тренингтер (цифрлық трансформация, бизнес-жоспарлау); шеберлік сағаттары (ЖИ қолдану, мұрағатпен жұмыс, археология); іскерлік ойындар мен интерактивті дәрістер; дәріс-дискуссиялар қамтылғанын айтып кетті.

Кеңес мүшесі Б.Б. Джангазиева факультеттерде қала мектептерімен жұмыс қандай бағыттарда жүргізілетіндігін сұрады.

Факультет декандары педагогика бағытында білім беру бағдарламаларын жүзеге асыруда қала мектептерімен тығыз байланыс орнатылғанын, тәжірибе алмасу мақсатында мектеп мұғалімдерінің қатысуымен әдістемелік айлық шеңберінде шеберлік сағаттары, дөңгелек үстелдер т.б. іс-шаралар өткізілетінін айтты. Сонымен қатар факультеттерде оқу жылы бойы мектеп оқушылары үшін пәндік олимпиадалар да өтетінін айтты.

Кеңес төрағасы аталған мәселе бойынша қаулы жобасын ұсынып, дауыс беруді сұрады.

Академиялық кеңес мүшелері ұсынысты талдап, дауысқа салып, бірауыздан қолдады.

### ҚАУЛЫ:

Барлық факультеттер бойынша:

1. Оқу үрдісіне бақылаудың түрлі нысандарын, оның ішінде ағымдағы, аралық бақылау және қорытынды емтиханды ұйымдастырып өткізудің жаңа нысандары (жобалар, эссе, т.б.) енгізілсін.

Жауаптылар: академиялық қызмет департаментінің директоры, факультет декандары, БББ жетекшілері/кафедра меңгерушілері, ПОҚ

Мерзімі: наурыз, сәуір 2026 ж.

Аяқталу түрі: аралық бақылау кестесі, қорытынды аттестаттау/емтихан материалдары, енгізілген бақылау нысандарының түрлері бойынша БББ жетекшілерінің ақпараты

2. Факультеттерде 2025-2026 оқу жылына жоспарланған оқу, оқу-әдістемелік құралдар (оның ішінде РОӘК грифімен), электрондық оқулықтар мен оқу құралдары баспадан уақытылы шығарылсын.

Жауаптылар: факультет декандары, білім беру бағдарламаларының жетекшілері/кафедра меңгерушілері, ПОҚ, ӘЖЖББТ бөлімі.

Мерзімі: маусым, 2026 ж

Аяқталу түрі: 2025-2026 оқу жылына оқу, оқу-әдістемелік құралдар (оның ішінде РОӘК грифімен), электрондық оқулықтар мен оқу құралдарын баспадан шығару.

3. Факультеттерде 2025-2026 оқу жылында ПОҚ біліктілігін арттыру жұмыстарын жетілдіру, біліктілік арттыру курсынан өту мерзімін анықтау мақсатында алдын-ала мониторинг жүргізілсін.

Жауаптылар: факультет декандары, білім беру бағдарламаларының жетекшілері/кафедра меңгерушілері

Мерзімі: тамыз-қыркүйек, 2026 ж.

Аяқталу мерзімі: мониторинг қорытындысы бойынша ақпарат

Педагогика факультеті бойынша:

1. Білім беру бағдарламаларының (БББ) рейтингтік көрсеткіштерін арттыру бойынша:

1.1. Жұмыс берушілермен дуальді білім беру элементтерін кеңейту – Жауапты: деканның оқу ісі жөніндегі орынбасары, БББ жетекшілері.

1.2. Түлектердің жұмысқа орналасу мониторингін күшейту – Жауапты: деканның оқу ісі жөніндегі орынбасары, БББ жетекшілері.

1.3. Халықаралық серіктестік және академиялық ұтқырлықты арттыру – Жауапты: факультет деканы, БББ жетекшілері.

2. Цифрлық трансформацияны тереңдету бойынша:

2.1. Әр БББ бойынша авторлық онлайн-курс әзірлеу – Жауапты: БББ жетекшілері, ПОҚ.

2.2. АІ құралдарын оқу үдерісіне жүйелі енгізу – Жауапты: деканның оқу ісі жөніндегі орынбасары, БББ жетекшілері.

3. Ғылыми-зерттеу белсенділігін күшейту бойынша:

3.1. Халықаралық гранттық жобаларға қатысу үлесін арттыру – Жауапты: факультет деканы, ПОҚ.

3.2. Scopus/WoS базаларындағы жарияланымдарды көбейту – Жауапты: факультет деканы, ПОҚ.

3.3. Студенттердің ғылыми стартап жобаларын қолдау – Жауапты: факультет деканы, ғылыми үйірме жетекшілері.

4. Әдістемелік өнім сапасын арттыру бойынша:

4.1. РОӘК грифін алуға ұсынылатын оқу құралдарын көбейту – Жауапты: деканның оқу ісі жөніндегі орынбасары, БББ жетекшілері, ПОҚ.

4.2. Кітапхана қорын толықтыру – Жауапты: факультет деканы, БББ жетекшілері, университет кітапханасы.

4.3. Бейнедәрістер мен ЖАОК санын ұлғайту – Жауапты: деканның оқу ісі жөніндегі орынбасары, БББ жетекшілері, ПОҚ.

5. Сапаны ішкі мониторингтеу жүйесін жетілдіру бойынша:

5.1. Learning analytics элементтерін енгізу –  
Жауапты: деканның оқу ісі жөніндегі орынбасары, БББ жетекшілері, топ кураторлары.

5.2. Академиялық адалдық мәдениетін нығайту –  
Жауапты: деканның оқу ісі жөніндегі орынбасары, БББ жетекшілері, топ кураторлары.

5.3. Білім алушылардың кері байланысын жүйелі талдау –  
Жауапты: сапаны қамтамасыз ету комитеті, БББ жетекшілері.

6. ПОҚ кәсіби дамуын қолдау бойынша:

6.1. Халықаралық тағылымдамалар мен онлайн-сертификаттау бағдарламаларына қатысуын арттыру –  
Жауапты: факультет деканы, БББ жетекшілері, ПОҚ.

6.2. Ғылыми жетекшілік мектебін қалыптастыру –  
Жауапты: факультет деканы, БББ жетекшілері, тәжірибелі профессорлар.

Жаратылыстану-география факультеті бойынша:

2026-2027 оқу жылы бойынша факультеттің ПОҚ оқу-әдістемелік кешендерімен қамтылуы қадағалансын.

Жауаптылар: ПОҚ, БББ жетекшілері, декан орынбасарлары, декан.

Мерзімі: мамыр, маусым 2026 жыл

Аяқталу түрі: пәннің оқу-әдістемелік кешені

Оқу-әдістемелік құралдар, РОӘК ОӘБ грифін алу және электрондық оқулықтардың мерзіміне сәйкес басылымнан басылып шығуы қолға алынсын.

Жауаптылар: жауапты авторлар, декан орынбасарлары, декан, әдістемелік жұмыс және білім беру технологиялары бөлімінің жетекшісі

Мерзімі: наурыз, сәуір, мамыр 2026 жыл

Аяқталу түрі: баспаға берілген оқу-әдістемелік құралдар, электрондық оқу құралдары.

Білім алушылардың оқу үлгерімі оқу семестрлерінде талдансын, кеңес беру арқылы үлгермеуші білім алушылармен қосымша жұмыстар жүргізілсін.

Жауаптылар: Пән оқытушылары, кураторлар, декан орынбасарлары, декан

Мерзімі: 2025 - 2026 оқу жылы

Аяқталу түрі: оқыту хаттамалары, есеп

Бақылаудың түрлі нысандарын, оның ішінде ағымдағы, аралық бақылау және қорытынды емтиханды ұйымдастырып өткізудің жаңа нысандары енгізіліп, материалдарын сапалы әзірлеу бойынша жұмыстар жалғастырылсын.

Жауаптылар: Академиялық қызмет департаментінің директоры, декан орынбасарлары, декандар, БББ жетекшілері, ПОҚ

Мерзімі: наурыз-мамыр, 2026 жыл

Аяқталу түрі: ПОҚ бекітілген оқу бағдарламалары/силлабустар, аралық бақылау кестесі, қорытынды аттестаттау/емтихан материалдары

Халықаралық, республикалық ғылыми конференцияларға, ҚР ҒСБК ұсынған журналдарға, БҚУ Хабаршысы журналына мақала жариялау кеңейтілсін

Жауаптылар: ПОҚ, декан

Мерзімі: жыл бойына

Аяқталу түрі: жарияланған мақалалар

Физика-математика факультеті бойынша:

1. ПОҚ біліктілігін арттыру жұмыстарын жетілдіру мақсатында мониторинг жүргізілсін

Жауаптылар: декан, БББ жетекшілері

Мерзімі: 2025-2026 оқу жыл бойы

Аяқталу түрі: мониторинг қорытындысы бойынша ақпарат

2. ПОҚ-ның педагогикалық шеберлігін арттыру мақсатында шеберлік сыныптарын, тренингтер, вебинарлар, дөңгелек үстелдер ұйымдастырылсын.

Жауаптылар: декан, БББ жетекшілері/ кафедра меңгерушілері, ПОҚ

Мерзімі: жыл бойы

Аяқталу түрі: ұйымдастырылған шеберлік-сынып, тренингтер, вебинарлар, дөңгелек үстелдер бойынша ақпарат

Тарих, экономика және құқық факультеті бойынша:

1. Қазіргі білім беру талаптарына сәйкес оқу бағдарламалары мен силлабустарды әзірлеу және жаңарту жалғастырылсын.

Жауаптылар: БББ жетекшілері/ кафедра меңгерушілері, ПОҚ

Мерзімі: 2025-2026 оқу жылы

Аяқталу түрі: жаңартылған оқу бағдарламалары мен силлабустар.

2. Оқу процесінде цифрлық және жасанды интеллект платформалары белсенді пайдаланылсын.

Жауаптылар: БББ жетекшілері/ кафедра меңгерушілері, ПОҚ

Мерзімі: 2025-2026 оқу жылы

Аяқталу түрі:

3. Оқытушыларға әдістемелік семинарлар, тренингтер және шеберлік сабақтарын өткізу және оқу үдерісіне инновациялық технологияларды енгізу

Жауаптылар: БББ жетекшілері/ кафедра меңгерушілері, ПОҚ

Мерзімі: 2025-2026 оқу жылы

Аяқталу түрі: оқыту бағдарламалары мен семинарлар

4. Білім беру үдерісінің сапасын бағалау үшін студенттер мен оқытушылар арасында тұрақты сауалнама жүргізу

Жауаптылар: БББ жетекшілері/ кафедра меңгерушілері, ПОҚ

Мерзімі: сәуір, 2026 жыл

Аяқталу түрі: сауалнама

5. Қазіргі білім беру талаптарына сәйкес келетін әдістемелік материалдарды әзірлеу және шығару

Жауаптылар: БББ жетекшілері/ кафедра меңгерушілері, ПОҚ

Мерзімі: жоспарға сәйкес 2025-2026 оқу жылы

Аяқталу түрі: әдістемелік материалдар

6. Біліктілікті арттыру жоспарына сәйкес бейіндік пәндер бойынша біліктілікті арттыру курстарының өтуін бақылау

Жауаптылар: БББ жетекшілері/ кафедра меңгерушілері, ПОҚ

Мерзімі: қыркүйек, 2026 жыл

Аяқталу түрі: профилді пәндер бойынша сертификаттар

Мәдениет және өнер факультеті бойынша:

1. ПОҚ-ның ғылыми әлеуетін арттыру мақсатында ғылыми зерттеулер жүргізу, баспаға материалдар дайындау және жариялау жұмыстары жетілдірілсін.

Жауаптылар: декан, БББ жетекшілері, ПОҚ

Мерзімі: 2025-2026 оқу жылы бойына

Аяқталу түрі: баспадан шыққан басылым түрлері

2. Оқу-әдістемелік құралдар дайындау, ОӘБ РОӘК грифін алу және электрондық оқулықтарды мерзімінде баспаға шығару қамтамасыз етілсін.

Жауаптылар: жауапты авторлар, декан орынбасарлары, декан, әдістемелік жұмыс және білім беру технологиялары бөлімінің жетекшісі

Мерзімі: наурыз, сәуір, мамыр 2026 жыл

Аяқталу түрі: баспадан шыққан оқу-әдістемелік құралдар, электрондық оқу құралдары

3. Бақылау мен аттестаттаудың жаңа тәсілдерін енгізу, оның ішінде ағымдағы, аралық, рейтингтік және қорытынды бақылау түрлерін ұйымдастыру және өткізу үдерісін жетілдіру жұмыстары жалғастырылсын.

Жауаптылар: БББ жетекшілері, ПОҚ

Мерзімі: сәуір-мамыр, 2026 ж.

Аяқталу түрі: бекітілген ПОҚ оқу бағдарламалары/силлабустар, аралық аттестаттау кестесі, қорытынды аттестаттау/емтихан материалдары

Филология факультеті бойынша:

1. 2025-2026 оқу жылына әр БББ бойынша кемінде 1 РОӘК грифімен оқу құралы, 3-оқу-әдістемелік құралы шығарылсын.

Жауаптылар: декан, БББ жетекшілері, ПОҚ

Мерзімі: 2025-2026 оқу жылы бойына

Аяқталу түрі: 20245-2026 оқу жылына арналған факультеттің жұмыс жоспары

2. Факультеттің ғылыми әлеуетін көтеру үшін мемлекеттік тапсырыс негізінде 2025-2026 оқу жылына бөлінетін мақсатты орындарға БББ бойынша магистратура мен PhD докторантураға үміткерлер тізімі жасақталып, мақсатты орындарға тапсырыс берілсін.

Жауаптылар: факультет деканы, БББ жетекшілері, ПОҚ

Мерзімі: 2025-2026 оқу жылы

Аяқталу түрі: үміткерлердің тізімі

3. ЖОО есебімен гранттық қаржыландыру, шаруашылық келісімшарт негізінде қаржыландырылатын ғылыми-зерттеу жобаларын дайындалсын.

Жауаптылар: БББ жетекшілері, ПОҚ

Мерзімі: 2025-2026 оқу жылы

Аяқталу түрі: жобалар бойынша есеп

### ТЫҢДАЛДЫ:

Қашықтан және онлайн оқыту орталығының жетекшісі З.У. Мукашева 2025 жылы Coursera платформасына М. Өтемісов атындағы БҚУ-ға 550 лицензия бөлінгенін, студенттерді оқыту халықаралық білім беру платформасы — Coursera-да жүзеге асырылғанын айтып өтті.

Қазақстан Республикасы Президентінің 2024 жылғы 11 желтоқсандағы протоколдық тапсырмасына (№ 24-01-15.6, 2.11-тармақ «Жасанды интеллектіні дамыту мәселелері туралы»), Қазақстан Республикасы Үкіметінің қаулыларымен бекітілген 2023–2029 жылдарға арналған жоғары білім мен ғылымды дамыту тұжырымдамасына және 2024–2029 жылдарға арналған жасанды интеллектіні дамыту тұжырымдамасына сәйкес, ҚР Ғылым және жоғары білім министрлігі AI-Sana инновациялық акселерациялық бағдарламасы жобасына бастамашылық ететініне тоқталды.

Бағдарламаның 0-кезеңі – «Жасанды интеллектінің базалық дағдылары» аясында 2025 жылдың наурыз айынан желтоқсан айына дейін университеттің барлық білім алушылары ҚР ҒЖБМ ұсынған үш платформада: Coursera, Huawei ICT Academy және Astana Hub платформаларында жасанды интеллект бойынша кіріспе курстардан өткендігін айтып өтті.

Курстарды меңгерудің қорытынды көрсеткіштері.

ЖБББП бойынша білім алушылардың жалпы саны – 6863 адам (01.01.2026 ж. жағдай бойынша).

Нақты түрде оқытумен-8806 адам қамтылып, (түлектерді қоса алғанда), бұл жоспарланған көрсеткіштің 128 %-ын құрағанын айтты. (2025 жылы Coursera Kazakhstan платформасында БҚУ студенттерінің оқу қорытындылары және университеттің ПОҚ ЖАОК әзірлеу нәтижелері туралы ақпарат тіркелді).

### СӨЗ СӨЙЛЕГЕНДЕР:

Кеңес төрағасы Г.С. Coursera, Huawei ICT Academy халықаралық платформаларымен белсенді жұмысты жалғастыру, Coursera платформасына арналған ЖАОК әзірлеуді белсенділендіру жұмыстарын күшейту керек екенін айтты.

Кеңес төрағасы қарастырылған мәселе бойынша қаулы жобасын ұсынып, дауыс беруді сұрады.

Академиялық кеңес мүшелері ұсынысты талдап, дауысқа салып, бірауыздан қолдады.

#### ҚАУЛЫ:

Coursera Kazakhstan платформасында БҚУ студенттерінің оқу қорытындылары және университеттің ПОҚ ЖАОК әзірлеу нәтижелері туралы ақпарат негізге алынсын.

#### ТЫҢДАЛДЫ:

Мансап және жұмысқа орналастыру орталығының жетекшісі О.Б.Бисенғалиева 2025–2026 оқу жылында жоспарға сай жұмыс жүргізіліп жатқаны туралы айта келе, университетте түлектерді жұмысқа орналастыру бойынша жүйелі жұмыстар жүргізіліп жатқанын, магистратура және бакалавриат деңгейіндегі түлектер практикадан өтіп, тәжірибе жинақтап, болашақ еңбек нарығына дайындалуда деді. Университеттің мансап және жұмысқа орналастыру орталығы факультеттер және Апгрейд орталығы арқылы түсіндірме жұмыстар, кездесулер және кәсіби бағдар беру іс-шаралары тұрақты түрде ұйымдастырылып жатқанын айтты.

2025–2026 оқу жылында университетті жалпы саны 1726 түлек аяқтайтынын, оның ішінде 195 түлек – магистратура, ал 1531 түлек – бакалавриат деңгейін тәмамдайтынын айтып кетті. Магистратура бойынша 195 түлектің 120-сы (62%) мемлекеттік білім беру тапсырысы негізінде, 75-і (38%) ақылы негізде білім алуда. 101 магистранттың (52%) оқуын аяқтағаннан кейін бірден тұрақты жұмысқа орналасуы күтілуде. Бакалавриат бойынша 1531 түлектің 572-сі (37%) мемлекеттік білім беру тапсырысы негізінде, 959-ы (63%) ақылы негізде білім алуда. Білім беру бағдарламалары бойынша 1051 түлек (69%) педагогикалық бағытта, ал 480 түлек (31%) педагогикалық емес бағытта оқиды. Бакалавриат бойынша шамамен 4,6% түлек оқуын аяқтағаннан кейін бірден тұрақты жұмысқа орналасады деп күтілуде. Бұл көрсеткіш практика базаларынан жолданған кепілдік хаттар мен тиісті анықтамалар арқылы расталып отырғанын айтты. (2026 жылғы түлектерді жұмысқа орналастыру бойынша жұмысты ұйымдастыру туралы ақпарат тіркелді).

#### СӨЗ СӨЙЛЕГЕНДЕР:

Кеңес төрағасы Г.С. Кайсағалиева факультет тарапынан қазіргі еңбек нарығы бойынша түсіндірме жұмыстар жүргізу, бітіруші түлектермен және еңбекке араласқан түлектермен Апгрейд орталығы арқылы кездесулер ұйымдастыру, мансаптық жол мен Soft Skills дағдыларын дамытуға бағытталған іс-шараларды жүйелі түрде өткізу сонымен қатар мансап күнін басқа форматта өткізу керегін айтты.

Кеңес төрағасы аталған мәселе бойынша қаулы жобасын ұсынып, дауыс беруді сұрады.

Академиялық кеңес мүшелері ұсынысты талдап, дауысқа салып, бірауыздан қолдады.

#### ҚАУЛЫ:

2026 жылғы түлектерді жұмысқа орналастыру бойынша жұмысты ұйымдастыру туралы ақпарат негізге алынсын.

#### ТЫҢДАЛДЫ:

Оқу үрдісін жоспарлау және ұйымдастыру бөлімінің жетекшісі С.А.Кажиахметов факультеттердегі профессор-оқытушылар құрамының (ПОҚ) педагогикалық қызмет көлемі мен кредиттер саны университеттің ғылыми кеңесі бекіткен уақыт нормаларына сәйкес реттелгенін, оқу жүктемесін есептеу білім беру бағдарламаларының (БББ) мазмұнына, жылдық жұмыс оқу жоспарларына, бакалавриат және магистратура деңгейіндегі білім алушылар контингентінің санына сүйене отырып жүргізілгенін айтып кетті. Жалпыға міндетті және базалық пәндер циклі мен арнайы пәндер бойынша ішкі лектерді оқу үрдісін жоспарлау және ұйымдастыру бөлімінің сарапшылары құрастырып беретінін айтты.

2025-2026 оқу жылында 17 білім беру бағдарламасы мен 2 кафедра бойынша І жартыжылдықта жалпы 170354 сағат жоспарланып, нақты орындалған көлем 170374,40 сағатты құрағанын мәлімдеді. (2025-2026 оқу жылының І жартыжылдығында факультеттерде ПОҚ оқу жүктемесінің орындалуы туралы ақпарат тіркелді).

#### СӨЗ СӨЙЛЕГЕНДЕР:

Кеңес төрағасы Г.С. Кайсағалиева NNsoft қосымшасында электрондық журнал уақтылы толтырылуын БББ жетекшілері бақылауға алу керектігін айтты.

Кеңес төрағасы қарастырылған мәселе бойынша қаулы жобасын ұсынып, дауыс беруді сұрады.

Академиялық кеңес мүшелері ұсынысты талдап, дауысқа салып, бірауыздан қолдады.

#### ҚАУЛЫ:

2025-2026 оқу жылының І жартыжылдығында факультеттерде ПОҚ оқу жүктемесінің орындалуы туралы ақпарат негізге алынсын.

#### ТЫҢДАЛДЫ:

Құзыреттілік орталығының жетекшісі Д.Ш. Телагисова 2025-2026 оқу жылының І жартыжылдығында басылымдар жоспарының орындалуы туралы ақпарат берді. (Ақпарат тіркелді)

### СӨЗ СӨЙЛЕГЕНДЕР:

Кеңес мүшесі Э.Ж. Имашев факультеттерде оқу-әдістемелік құралдардың шығарылуы ай сайын қадағаланып, осы оқу жылына жоспарланған жұмыстар уақытылы орындалуы керек екенін айтты.

### ҚАУЛЫ:

2025-2026 оқу жылының I жартыжылдығында басылымдар жоспарының орындалуы туралы ақпарат негізге алынсын, оқу жылының аяғына дейін басылымдар жоспары орындалсын.

### Ағымдағы мәселелер:

### ТЫҢДАЛДЫ:

Кеңес хатшысы А.Ж. Тулегенова академиялық кеңес мүшелерін б.ғ.к., аға оқытушы Д.Т. Утеулиева, аға оқытушылар К.Б. Булатова, Ж.М. Ихласовалардың 6B01533 - Биология (IP) білім беру бағдарламасына арналған «Жануарлардың құрылымы мен қызметі 1» оқу құралын Абай атындағы Қазақ ұлттық педагогикалық университеті жанындағы ҚР ҒЖБМ РОӘК «015 Жаратылыстану пәндері бойынша мұғалімдер дайындау» бағытындағы ОӘБ грифін алуға ұсыну үшін дайындаған құжаттарымен таныстырып, құжаттарының талапқа сай ресімделгеніне тоқталып, ұсынысты қолдауды сұрады (қажетті құжаттар тіркелді).

Академиялық кеңес мүшелері ұсынысты дауысқа салып, бірауыздан қолдады.

### ҚАУЛЫ:

Б.ғ.к. Д.Т. Утеулиева, аға оқытушылар К.Б. Булатова, Ж.М. Ихласованың 6B01533 Биология (IP) білім беру бағдарламасына арналған «Жануарлардың құрылымы мен қызметі 1» оқу құралын Абай атындағы Қазақ ұлттық педагогикалық университеті жанындағы ҚР ҒЖБМ РОӘК «015 Жаратылыстану пәндері бойынша мұғалімдер дайындау» бағытындағы ОӘБ грифін алуға ұсыну туралы мәселе ғылыми кеңестің қарауына жіберілсін.

### ТЫҢДАЛДЫ:

Кеңес хатшысы А.Ж. Тулегенова шетел тілдері және әдебиеті мұғалімдерін дайындау білім беру бағдарламаларының доценті, п.ғ.к. Г.Н. Кисметова, п.ғ.к. Э.Д. Абдол, аға оқытушы Р.Г. Шамгонованың және магистранттар Ж.С. Дюсембаева, А.Е. Мулдашева, А.С. Нарекованың «Smart Learning: Effective English Study Techniques» атты электронды оқу құралын шығаруға ұсыну үшін дайындаған құжаттарымен таныстырып, құжаттарының талапқа сай ресімделгеніне тоқталып, ұсынысты қолдауды сұрады (қажетті құжаттар тіркелді).

Академиялық кеңес мүшелері ұсынысты дауысқа салып, бірауыздан қолдады.

#### ҚАУЛЫ:

Шетел тілдері және әдебиеті мұғалімдерін дайындау білім беру бағдарламаларының доценті, п.ғ.к. Г.Н. Кисметова, п.ғ.к. Э.Д. Абдол, аға оқытушы Р.Г. Шамгонованың және магистранттар Ж.С. Дюсембаева, А.Е. Мулдашева, А.С. Нарекованың «Smart Learning: Effective English Study Techniques» атты электронды оқу құралын шығару ұсынылсын.

#### ТЫҢДАЛДЫ:

Академиялық кеңес хатшысы А.Ж. Тулегенова биология, география, химия мұғалімдерін дайындау білім беру бағдарламаларының доценті, б.ғ.к. М.Х. Гумаровтың «Органикалық синтез» атты практикумын баспаға ұсыну үшін дайындаған құжаттарымен таныстырып, құжаттарының талапқа сай ресімделгеніне тоқталып, ұсынысты қолдауды сұрады (қажетті құжаттар тіркелді).

Академиялық кеңес мүшелері ұсынысты дауысқа салып, бірауыздан қолдады.

#### ҚАУЛЫ:

Биология, география, химия мұғалімдерін дайындау білім беру бағдарламаларының доценті, б.ғ.к. М.Х. Гумаровтың «Органикалық синтез» атты практикумы баспадан шығаруға ұсынылсын.

#### ТЫҢДАЛДЫ:

Академиялық кеңес хатшысы А.Ж. Тулегенова құзыреттілік орталығының жетекшісі Д.Ш. Телагисованың қызметтік жазбасы негізінде информатика мұғалімдері мен ІТ мамандарын дайындау білім беру бағдарламасының аға оқытушысы, магистр Ж.М. Муратованың «Күміс университет» бағдарламасы аясында егде жастағы адамдарға арналған «Жасанды интеллект негіздері» атты 24 сағаттық курс бағдарламасының академиялық кеңес қарауына ұсынылғанын, ілеспе құжаттары таларқа сай ресімделгенін айта келе, ұсынысты қолдауды сұрады (қажетті құжаттар тіркелді).

Академиялық кеңес мүшелері ұсынысты дауысқа салып, бірауыздан қолдады.

#### ҚАУЛЫ:

Информатика мұғалімдері мен ІТ мамандарын дайындау білім беру бағдарламасының аға оқытушысы, магистр Ж.М. Муратованың «Күміс университет» бағдарламасы аясында егде жастағы адамдарға арналған «Жасанды интеллект негіздері» атты 24 сағаттық курс бағдарламасы қарастырылып, бекітілсін.

#### ТЫҢДАЛДЫ:

Академиялық кеңес хатшысы А.Ж. Тулегенова құзыреттілік орталығының жетекшісі Д.Ш. Телагисованың қызметтік жазбасы негізінде дене тәрбиесі кафедрасының аға оқытушысы С.Ш. Бекбаевтың «Күміс университет» бағдарламасы аясында әзірлеген «Шахматы игра, длиною в вечность» атты

шахмат ойнауды үйренгісі келетіндерге арналған 24 сағаттық курс бағдарламасын академиялық кеңес қарауына ұсынылғанын, ілеспе құжаттары талапқа сай ресімделгенін айта келе, ұсынысты қолдауды сұрады (қажетті құжаттар тіркелді).

Академиялық кеңес мүшелері ұсынысты дауысқа салып, бірауыздан қолдады.

#### ҚАУЛЫ:

Дене тәрбиесі кафедрасының аға оқытушысы С.Ш. Бекбаевтың «Күміс университет» бағдарламасы аясында әзірлеген «Шахматы игра, длиною в вечность» атты шахмат ойнауды үйренгісі келетіндерге арналған 24 сағаттық курс бағдарламасы қарастырылып, бекітілсін.

Төраға: 

Г.С. Кайсағалиева

Хатшы: 

А.Ж. Тулегенова