

**М.Өтемісов атындағы
Батыс Қазақстан университеті**

**Западно-Казахстанский
университет им. М.Утемисова**

**Академиялық кеңесі
отырысының
№6 хаттамасы
«17» ақпан 2025 ж.**

**Заседание академического
совета
Протокол №6
«17» февраля 2025 г.**

Төраға: Г.С. Кайсағалиева

Хатшы: Ш.Б. Абишева

Қатысқандар: АК 17 мүшесі

Қатыспағандар: 4 (себепті)

Шақырылғандар: факультет декандары, мансап және жұмысқа орналастыру орталығының жетекшісінің м.а., қашықтан және онлайн оқыту орталығының жетекшісі

КҮН ТӘРТІБІНДЕ:

1. Факультеттерде оқу-әдістемелік және ғылыми-әдістемелік жұмыстардың ұйымдастырылуы туралы *Факультет декандары. (Есеп, ұсыныстар мен шешімдер);*

2. 2025 жылғы түлектерді жұмысқа орналастыру бойынша жұмысты ұйымдастыру туралы. *Ж.А. Елемесов, мансап және жұмысқа орналастыру орталығының жетекшісінің м.а. (Ақпарат, ұсыныстар);*

3. 2024 жылға арналған жаппай ашық онлайн курстарын әзірлеу жоспарының жүзеге асырылуы туралы. *З.У. Мукашева, қашықтан және онлайн оқыту орталығының жетекшісі. (Ақпарат, ұсыныстар);*

4. 2024-2025 оқу жылының I жартыжылдығында факультеттерде ПОҚ оқу жүктемесінің орындалуы туралы. *Д.Ж.Джумагазиева, оқу үрдісін жоспарлау және ұйымдастыру бөлімінің жетекшісінің м.а. (Ақпарат, ұсыныстар);*

5. 2024-2025 оқу жылының I жартыжылдығында басылымдар жоспарының орындалуы туралы. *Әдістемелік жұмыс және білім беру технологиялары бөлімінің жетекшісі. (Ақпарат, ұсыныстар);*

6. Ағымдағы мәселелер:

6.1. Шетел тілдері және әдебиеті мұғалімдерін дайындау білім беру бағдарламасының п.ғ.к., доцент Г.Н. Кисметова, п.ғ.к., профессор Г.Б. Жумабекова, аға оқытушы, магистрлер А.А. Калиева, Р.Э. Ситалиевалардың «Exploring English – Speaking Countries: A Global Journey» атты оқу құралын Абылай хан атындағы ҚазХҚЖӨТУ жанындағы ҚР БҒМ РӨӘК «017 Тілдер және әдебиет бойынша мұғалімдерді даярлау», «023 Тілдер және әдебиет» кадрларды даярлау бағытындағы ОӘБ грифін алуға ұсыну туралы. *Ш.Б. Абишева – кеңес хатшысы;*

6.2. Биология, география, химия мұғалімдерін дайындау білім беру бағдарламасының аға оқытушысы, х.ғ.к. Г.Ж. Сдиқованың 6В01508 «Химия-

биология», 6B01534 «Химия» білім беру бағдарламаларына арналған «Бейорганикалық химия бойынша зертханалық практикум» атты практикумын Абай атындағы Қазақ ұлттық педагогикалық университеті жанындағы ҚР ҒЖБМ РОӘК «Педагогикалық ғылымдар» білім беру саласындағы ОӘБ грифін алуға ұсыну туралы. *Ш.Б. Абишева – кеңес хатшысы.*

6.3. Математика мен физика мұғалімдерін дайындау білім беру бағдарламасының ф.-м.ғ.ғ., доцент А.Е. Жумағалиева, аға оқытушы, PhD Г.М. Айтенова, магистр Г.И. Мугалимованың 6B01501-«Математика», 6B01502-«Математика-физика», 6B01503-«Математика-информатика» БББ үшін берілген ескертулер бойынша тексеріліп, жөнделген «Стандарттық емес есептерді шешу» практикумын Абай атындағы Қазақ ұлттық педагогикалық университеті жанындағы ҚР ҒЖБМ РОӘК «Педагогикалық ғылымдар» білім беру саласындағы ОӘБ грифін алуға ұсыну туралы. *Ш.Б. Абишева – АҚ хатшысы.*

6.4. Биология, география, химия мұғалімдерін дайындау білім беру бағдарламасының аға оқытушысы, п.ғ.к. С.Г. Айтуганова мен аға оқытушы, магистр Д.Ж. Киишеваның 6B01508-«Химия-Биология», 6B05301 «Химия» БББ үшін берілген ескертулер бойынша тексеріліп, жөнделген «Органикалық химиядан зертханалық практикумы» Абай атындағы Қазақ ұлттық педагогикалық университеті жанындағы РОӘК-тің «Педагогикалық ғылымдар» білім беру саласындағы ОӘБ грифін алуға ұсыну туралы. *Ш.Б. Абишева – кеңес хатшысы;*

6.5. Музыка мұғалімдерін дайындау білім беру бағдарламасының аға оқытушылары Л.Қ. Өмірзақова және А.Б. Жардемованың «Әлем музыкасының тарихи» атты қосымша оқу құралын баспаға ұсыну туралы. *Ш.Б. Абишева – кеңес хатшысы;*

6.6. Орындаушылық өнер мамандарын дайындау БББ аға оқытушылары Л.Ж. Каженова және С.Ж. Табылдиеваның «Мамандық» пәніне арналған электронды тест жинағын шығаруға ұсыну туралы. *Ш.Б. Абишева – кеңес хатшысы;*

6.7. Биология, география, химия мұғалімдерін дайындау білім беру бағдарламасының аға оқытушы, магистр Б.Х. Ходжанова, биология, химия және қоршаған орта білім беру бағдарламасының аға оқытушы, магистр Р.А. Халелова, оқытушы, магистр Н.С. Жармағанбетованың «6B01512-География-Тарих», «6B01519-География (IP)» БББ бойынша студенттерге арналған педагогикалық сараманның әдістемелік нұсқаулығын баспаға ұсыну туралы. *Ш.Б. Абишева – кеңес хатшысы;*

6.8. Бизнес, басқару және туризм білім беру бағдарламасының аға оқытушылары В.У. Чудрова мен С.М. Утешеваның «6B04114-Маркетинг және бизнес» БББ студенттеріне арналған «Макетингтік зерттеулер» пәнінен курстық жұмысты жазу бойынша қазақ және орыс тілдерінде әдістемелік нұсқаулығын баспаға ұсыну туралы. *Ш.Б. Абишева – кеңес хатшысы;*

6.9. Бизнес, басқару және туризм білім беру бағдарламасының э.ғ.к., аға оқытушылары Г.И. Нестеренко мен В.У. Чудрованың «Программа

прохождения производственной (профессиональной) практики по ОП 6В04114 Маркетинг и бизнес» әдістемелік нұсқаулығын баспаға ұсыну туралы. *Ш.Б. Абишева – кеңес хатшысы.*

ТЫҢДАЛДЫ:

Факультет декандары факультеттерде оқу-әдістемелік және ғылыми-әдістемелік жұмыстардың ұйымдастырылуы туралы есеп бере келе, «Оқу-әдістемелік және ғылыми-әдістемелік жұмысты ұйымдастыру және жүзеге асыру қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2007 жылғы 29 қарашадағы № 583 бұйрығы негізінде (Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрінің 2023 жылғы 8 маусымдағы № 263 бұйрығымен өзгерістер енгізілді) бекітілген жұмыс жоспарына сәйкес өткізілетінін мәлімдеді. Оқу-әдістемелік жұмыс – оқу процесін оқу-әдістемелік құжаттамамен қамтамасыз етуге, профессорлық-оқытушылық құрамның педагогикалық шеберлігін арттыруға, оқытудың түрлері мен әдістерінің сапасын арттыруға бағытталған шаралар кешенін қамтыса, ғылыми-әдістемелік жұмыс озық педагогикалық тәжірибені жинақтау және тарату және білім беруді ақпараттандыру жөніндегі іс-шараларды жүргізу, еңбек нарығын зерттеу, еңбек нарығында сұранысқа ие маңызды кәсіби құзыреттер банкін құру, жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру, инновациялық білім беру жүйелерін құру мәселелері бойынша ғылыми жұмыстар мен жобаларды орындау және олардың нәтижелерін оқу процесіне енгізу жұмыстарын қамтитынына тоқталды.

Сонымен қатар факультет қызметінің ағымдағы оқу жылына мақсаттары мен міндеттері, білім беру бағдарламалары мен дайындау бағыттарының тізімі, оқу-әдістемелік құралдар шығару, ғылыми-педагогикалық кадрлардың біліктілігін арттыру, халықаралық, республикалық ғылыми конференцияларда, ҚР ҒСБК ұсынған журналдарда және БҚУ хабаршысында жарияланған мақалар, білім алушылар мен ПОҚ-ның Республикалық ғылыми зерттеу байқаулары мен ғылыми жобаларға қатысуы, академиялық ұтқырлық (ішкі, сыртқы ұтқырлық) бағдарламаларының жүзеге асырылуына тоқталды.

Факультет декандары қол жеткізілген көрсеткіштерді айта келе, жоспарды жүзеге асыруда кездесетін мәселелерді атап көрсетті (Факультеттерде оқу-әдістемелік және ғылыми-әдістемелік жұмыстардың ұйымдастырылуы туралы 6 факультеттің есебі тіркелді).

СӨЗ СӨЙЛЕГЕНДЕР:

Кеңес төрағасы Г.С. Кайсағалиева факультеттердің барлығына қатысты мәселелер бойынша ұсыныстар берді. Факультеттерде эксперименттік база болуы, педагогикалық зерттеулер жүргізілуі керек екенін ескертті. Мамыр айындағы академиялық кеңес отырысына факультет декандары факультеттерде қандай педагогикалық зерттеулер жүргізіліп жатқаны туралы ақпарат дайындауы керектігін айтты. Факультеттерде оқу-әдістемелік құралдардың шығарылуы ай сайын қадағалансын.

Ішкі және сыртқы ұтқырлықтың орындалуы бойынша, тек шетелдік жоғары оқу орындарымен жасалған келісім-шарттар жарамды болатындығына тоқталды. Сонымен қатар факультет декандары студенттер мен ПОҚ-ның ғылыми жобаларға, зерттеу жұмыстарына қатысу белсенділігін арттыру жұмыстарын қолға алу керектігін атап көрсетті.

«Жас оқытушы мектебі: жоғары оқу орындарында оқытудың дәстүрлі және инновациялық әдістері» курсына әр факультеттің жас оқытушар қатысып жүргенін және факультеттерде әдістемелік айлықтың өтуі туралы сұрады.

Факультет декандары мәдениет және өнер факультетінде жас оқытушы жоқ екенін, ал бес факультеттен жас оқытушылар әр апта сайын қатысатындарын айтты. Әдістемелік айлықтар бекітілген кестеге сәйкес өткізіліп жатқанын жауап берді.

Кеңес мүшесі А.Б. Тлесова факультеттерде қала мектептерімен жұмыс қандай бағыттарда жүргізілетіндігін сұрады.

Факультет декандары педагогика бағытында білім беру бағдарламаларын жүзеге асыруда қала мектептерімен тығыз байланыс орнатылғанын, тәжірибе алмасу мақсатында мектеп мұғалімдерінің қатысуымен әдістемелік айлық шеңберінде шеберлік сыныптар, дөңгелек үстелдер т.б. іс-шаралар өткізілетінін айтты. Сонымен қатар факультеттерде оқу жылы бойы мектеп оқушылары үшін пәндік олимпиадалар да өтетінін айтты.

Кеңес мүшесі Э.Ж. Имашев факультеттерде шетелдік студенттерді ұтқырлыққа тарту мақсатында қандай жұмыстар жүргізілетінін сұрады.

Декандар факультеттерде алыс-жақын шетелдерде жоғары оқу орындарында білім алатын оқытушылар жарнамалық буклеттерді таратып, университет жайлы ақпарат беретіндігін атап көрсетті.

Мәдениет және өнер факультетінің деканы К.Р. Кажимова ұтқырлық бағдарламасы бойынша барған магистранттарға оқытушылар тарапынан қолдау көрсетілмейтінін, рейтингтіктері қойылмайтынын айтты. Аталған мәселені көтеріп, шешуді сұрады.

Кеңес төрағасы аталған мәселе бойынша қаулы жобасын ұсынып, дауыс беруді сұрады.

Академиялық кеңес мүшелері ұсынысты талдап, дауысқа салып, бірауыздан қолдады.

ҚАУЛЫ:

Барлық факультеттер бойынша:

1. Оқу үрдісіне бақылаудың түрлі нысандарын, оның ішінде ағымдағы, аралық бақылау және қорытынды емтиханды ұйымдастырып өткізудің жаңа нысандары (жобалар, эссе, т.б.) енгізілсін.

Жауаптылар: академиялық қызмет департаментінің директоры, факультет декандары, БББ жетекшілері/кафедра меңгерушілері, ПОҚ

Мерзімі: наурыз, сәуір 2025

Аяқталу түрі: аралық бақылау кестесі, қорытынды аттестаттау/емтихан материалдары, енгізілген бақылау нысандарының түрлері бойынша БББ жетекшілерінің ақпараты

2. Факультеттерде 2024-2025 оқу жылына жоспарланған оқу, оқу-әдістемелік құралдар (оның ішінде РОӘК грифімен), электрондық оқулықтар мен оқу құралдары баспадан уақытылы шығарынсын.

Жауаптылар: факультет декандары, білім беру бағдарламаларының жетекшілері/кафедра меңгерушілері, ПОҚ, ӘЖЖББТ бөлімі.

Мерзімі: маусым, 2025 ж

Аяқталу түрі: 2024-2025 оқу жылға оқу, оқу-әдістемелік құралдар (оның ішінде РОӘК грифімен), электрондық оқулықтар мен оқу құралдарын баспадан шығару.

3. Факультеттерде 2024-2025 оқу жылында ПОҚ біліктілігін арттыру жұмыстарын жетілдіру, біліктілік арттыру курсынан өту мерзімін анықтау мақсатында алдын-ала мониторинг жүргізілсін.

Жауаптылар: факультет декандары, білім беру бағдарламаларының жетекшілері/кафедра меңгерушілері

Мерзімі: тамыз-қыркүйек, 2025 ж.

Аяқталу мерзімі: мониторинг қорытындысы бойынша ақпарат

Педагогика факультеті бойынша:

1. Оқу бағдарламалары мен пәндер мазмұнын жаңарту жұмыстары жалғастырылсын. Арнайы педагогика БББ ашылсын. 7M01402 Дене шынықтыру және спорт, 7M01301 Бастауышта оқыту педагогикасы мен әдістемесі БББ қосдипломды/қосарланған БББ ашылсын.

Жауаптылар: декан, деканның оқу ісі жөніндегі орынбасары, БББ жетекшілері/ кафедра меңгерушілері.

Мерзімі: 2026 жылдың сәуір-шілде айлары.

Аяқталу түрі: жаңартылған және ашылған білім беру бағдарламалары.

2. Әдістемелік материалдар білім беру стандарттарына сай әзірленіп, сапасы арнайы жұмыс тобы арқылы сарапталсын және жүйелі түрде жаңартылып отырсын.

Жауаптылар: декан, деканның оқу-әдістемелік ісі жөніндегі орынбасары, БББ жетекшілері/ кафедра меңгерушілері, эксперттік комиссия мүшелері, профессор-оқытушылар құрамы (ПОҚ).

Мерзімі: 2025 жыл бойы.

Аяқталу түрі: бекітілген және жаңартылған әдістемелік материалдар.

3. Оқытушылардың біліктілігін арттыру тұрақты жүргізіліп, жаңартылған оқу бағдарламалары мен заманауи әдістемелерге бейімделсін. Курстар мен тәжірибе алмасу шаралары ұйымдастырылып, заманауи әдістемелер мен цифрлық құралдарды (жасанды интеллект) меңгеруге басымдық берілсін.

Жауаптылар: Қүзіреттілік орталығы, декан, деканның оқу-әдістемелік ісі жөніндегі орынбасары, БББ жетекшілері/ кафедра меңгерушілері, ПОҚ.

Мерзімі: 2025 жыл бойы.

Аяқталу түрі: сертификатталған оқытушылар.

4. Академиялық қарызы бар студенттерге қосымша білім беру шаралары қарастырылып, түрлі бағалау әдістері қолданылсын. Оқытушылар кешенді бағалау жүргізіп, эдвайзерлер үлгерімді тұрақты бақылап, қажетті қолдау көрсетсін.

Жауаптылар: декан, деканның оқу-әдістемелік ісі жөніндегі орынбасары, оқытушылар, эдвайзерлер.

Мерзімі: тұрақты негізде.

Аяқталу түрі: бағалау есептері, академиялық жетістіктер туралы аналитикалық есептер, қолдау шараларының нәтижелері.

5. Академиялық және индустриялық серіктестіктер аясында бірлескен жұмыстар атқарылып, гранттық қаржыландыру кеңейтілсін. Жас ғалымдарды қолдау күшейтіліп, зерттеу нәтижелері халықаралық журналдарда жарияланып, патенттеліп, өндіріске енгізілсін.

Жауаптылар: ғылыми бөлім, декан, ПОҚ.

Мерзімі: тұрақты негізде.

Аяқталу түрі: ғылыми жарияланымдар, патенттер, гранттық есептер, өндірісте қолдану актілері.

6. Конференциялар, семинарлар мен дөңгелек үстелдер жоспарлы түрде өткізіліп, ғылыми және білім беру саласының өзекті мәселелеріне арналсын. Жауаптылар: декан, деканның оқу-әдістемелік ісі жөніндегі орынбасары, БББ жетекшілері.

Мерзімі: тұрақты негізде.

Аяқталу түрі: конференция жинақтары.

7. Ғылыми жарияланымдар Thomson Reuters, Elsevier, Scopus, ҚР Ғылым және жоғары білім министрлігі ұсынған журналдарда, сондай-ақ республикалық және халықаралық басылымдарда жарық көрсін.

Жауаптылар: ғылыми бөлім, декан, ПОҚ.

Мерзімі: тұрақты негізде.

Аяқталу түрі: жарияланған ғылыми мақалалар.

8. 6B01408 - "Бастапқы әскери және дене шынықтыру дайындығы" білім беру бағдарламасы бойынша академиялық ұтқырлық бағдарламасы жүзеге асырылсын.

Жауаптылар: халықаралық бөлім, деканның оқу-әдістемелік ісі жөніндегі орынбасары, бастапқы әскери және дене шынықтыру мұғалімдерін дайындау БББ жетекшісі.

Мерзімі: 2025-2026 оқу жылы.

Аяқталу түрі: академиялық ұтқырлық бойынша қатысушылар тізімі және есеп.

Жаратылыстану-география факультеті бойынша:

1. 2024-2025 оқу жылы бойынша факультеттің ПОҚ оқу-әдістемелік кешендерімен қамтылуы қадағалансын.

Жауаптылар: ПОҚ, БББ жетекшілері/ кафедра меңгерушілері, декан орынбасарлары, декан.

Мерзімі: мамыр, маусым 2025 жыл

Аяқталу түрі: пәннің оқу-әдістемелік кешені

2. Оқу-әдістемелік құралдар, РОӘК ОӘБ грифін алу және электрондық оқулықтардың мерзіміне сәйкес басылымнан басылып шығуы қолға алынсын

Жауаптылар: жауапты авторлар, декан орынбасарлары, декан, әдістемелік жұмыс және білім беру технологиялары бөлімінің жетекшісі

Мерзімі: наурыз, сәуір, мамыр 2025 жыл

Аяқталу түрі: баспаға берілген оқу-әдістемелік құралдар, электрондық оқу құралдары

3. Білім алушылардың оқу үлгерімі оқу семестрлерінде талдансын, кеңес беру арқылы үлгермеуші білім алушылармен қосымша жұмыстар жүргізілсін

Жауаптылар: Пән оқытушылары, кураторлар, декан орынбасарлары, декан

Мерзімі: 2024-2025 оқу жылы

Аяқталу түрі: оқыту хаттамалары, есеп

4. Бақылаудың түрлі нысандарын, оның ішінде ағымдағы, аралық бақылау және қорытынды емтиханды ұйымдастырып өткізудің жаңа нысандары енгізіліп, материалдарын сапалы әзірлеу бойынша жұмыстар жалғастырылсын

Жауаптылар: Академиялық қызмет департаментінің директоры, декан орынбасарлары, декандар, БББ жетекшілері/ кафедра меңгерушілері, ПОҚ

Мерзімі: наурыз-мамыр 2025 жыл

Аяқталу түрі: ПОҚ бекітілген оқу бағдарламалары/силлабустар, аралық бақылау кестесі, қорытынды аттестаттау/емтихан материалдары

5. Халықаралық, республикалық ғылыми конференцияларға, ҚР ҒСБК ұсынған журналдарға, БҚУ Хабаршысы журналына мақала жариялау кеңейтілсін

Жауаптылар: ПОҚ, декан

Мерзімі: жыл бойына

Аяқталу түрі: жарияланған мақалалар

Физика-математика факультеті бойынша:

1. ПОҚ біліктілігін арттыру жұмыстарын жетілдіру мақсатында мониторинг жүргізілсін

Жауаптылар: декан, БББ жетекшілері

Мерзімі: 2024-2025 оқу жыл бойы

Аяқталу түрі: мониторинг қорытындысы бойынша ақпарат

2. ПОҚ-ның педагогикалық шеберлігін арттыру мақсатында шеберлік сыныптарын, тренингтер, вебинарлар, дөңгелек үстелдер ұйымдастырылсын.

Жауаптылар: декан, БББ жетекшілері/ кафедра меңгерушілері, ПОҚ

Мерзімі: жыл бойы

Аяқталу түрі: ұйымдастырылған шеберлік-сынып, тренингтер, вебинарлар, дөңгелек үстелдер бойынша ақпарат

Тарих, экономика және құқық факультеті бойынша:

1. Қазіргі білім беру талаптарына сәйкес оқу бағдарламалары мен силлабустарды әзірлеу және жаңарту жалғастырылсын
Жауаптылар: БББ жетекшілері/ кафедра меңгерушілері, ПОҚ
Мерзімі: 2024-2025 оқу жылы
Аяқталу түрі: жаңартылған оқу бағдарламалары мен силлабустар
2. Оқу процесінде цифрлық және жасанды интеллект платформаларын белсенді пайдаланылсын
Жауаптылар: БББ жетекшілері/ кафедра меңгерушілері, ПОҚ
Мерзімі: 2024-2025 оқу жылы
Аяқталу түрі:
3. Оқытушыларға әдістемелік семинарлар, тренингтер және шеберлік сабақтарын өткізу және оқу үдерісіне инновациялық технологияларды енгізу
Жауаптылар: БББ жетекшілері/ кафедра меңгерушілері, ПОҚ
Мерзімі: 2024-2025 оқу жылы
Аяқталу түрі: оқыту бағдарламалары мен семинарлар
4. Білім беру үдерісінің сапасын бағалау үшін студенттер мен оқытушылар арасында тұрақты сауалнама жүргізу
Жауаптылар: БББ жетекшілері/ кафедра меңгерушілері, ПОҚ
Мерзімі: сәуір, 2025 жыл
Аяқталу түрі: сауалнама
5. Қазіргі білім беру талаптарына сәйкес келетін әдістемелік материалдарды әзірлеу және шығару
Жауаптылар: БББ жетекшілері/ кафедра меңгерушілері, ПОҚ
Мерзімі: жоспарға сәйкес 2024-2025 оқу жылы
Аяқталу түрі: әдістемелік материалдар
6. Біліктілікті арттыру жоспарына сәйкес бейіндік пәндер бойынша біліктілікті арттыру курстарының өтуін бақылау
Жауаптылар: БББ жетекшілері/ кафедра меңгерушілері, ПОҚ
Мерзімі: қыркүйек, 2025 жыл
Аяқталу түрі: профилді пәндер бойынша сертификаттар

Мәдениет және өнер факультеті бойынша:

1. ПОҚ-ның ғылыми әлеуетін арттыру мақсатында ғылыми зерттеулер жүргізу, баспаға материалдар дайындау және жариялау жұмыстары жетілдірілсін.
Жауаптылар: декан, БББ жетекшілері, ПОҚ
Мерзімі: 2024-2025 оқу жылы бойына
Аяқталу түрі: баспадан шыққан басылым түрлері
2. Оқу-әдістемелік құралдар дайындау, ОӘБ РОӘК грифін алу және электрондық оқулықтарды мерзімінде баспаға шығару қамтамасыз етілсін.
Жауаптылар: жауапты авторлар, декан орынбасарлары, декан, әдістемелік жұмыс және білім беру технологиялары бөлімінің жетекшісі
Мерзімі: наурыз, сәуір, мамыр 2025 жыл

Аяқталу түрі: баспадан шыққан оқу-әдістемелік құралдар, электрондық оқу құралдары

3. Бақылау мен аттестаттаудың жаңа тәсілдерін енгізу, оның ішінде ағымдағы, аралық, рейтингтік және қорытынды бақылау түрлерін ұйымдастыру және өткізу үдерісін жетілдіру жұмыстары жалғастырылсын.

Жауаптылар: БББ жетекшілері, ПОҚ

Мерзімі: сәуір-мамыр, 2025 ж.

Аяқталу түрі: бекітілген ПОҚ оқу бағдарламалары/силлабустар, аралық аттестаттау кестесі, қорытынды аттестаттау/емтихан материалдары

Филология факультеті бойынша:

1. 2025-2026 оқу жылына әр БББ бойынша кемінде 1 РОӘК грифімен оқу құралы, 3-оқу-әдістемелік құралы шығарылсын.

Жауаптылар: декан, БББ жетекшілері, ПОҚ

Мерзімі: 2024-2025 оқу жылы бойына

Аяқталу түрі: 2024-2025 оқу жылына арналған факультеттің жұмыс жоспары

2. Факультеттің ғылыми әлеуетін көтеру үшін мемлекеттік тапсырыс негізінде 2024-2025 оқу жылына бөлінетін мақсатты орындарға БББ бойынша магистратура мен PhD докторантураға үміткерлер тізімі жасақталып, мақсатты орындарға тапсырыс берілсін.

Жауаптылар: факультет деканы, БББ жетекшілері, ПОҚ

Мерзімі: 2024-2025 оқу жылы

Аяқталу түрі: үміткерлердің тізімі

3. ЖОО есебімен гранттық қаржыландыру, шаруашылық келісімшарт негізінде қаржыландырылатын ғылыми-зерттеу жобаларын дайындалсын.

Жауаптылар: БББ жетекшілері, ПОҚ

Мерзімі: 2024-2025 оқу жылы

Аяқталу түрі: жобалар бойынша есеп

ТЫҢДАЛДЫ:

Мансап және жұмысқа орналастыру орталығының жетекшісі Ж.А. Елемесов 2025 жылғы түлектерді жұмысқа орналастыру бойынша жұмысты ұйымдастыру туралы ақпарат берді.(2025 жылғы түлектерді жұмысқа орналастыру бойынша жұмысты ұйымдастыру туралы ақпарат тіркелді).

СӨЗ СӨЙЛЕГЕНДЕР:

Кеңес төрағасы Г.С. Кайсағалиева аталған бағытта жұмыс үздіксіз жүргізілу керектігін, факультеттер де іс-шараларды жоспарлау керектігін мәлімдеді. Факультеттерде әлеуметтік серіктестермен ынтымақтастықты белсенді дамыту және түлектерге мансаптық бағыт бағдар беруде кездесулер ұйымдастыру, сонымен қатар мансап күнің басқа форматта өткізу керегін айтты.

Кеңес төрағасы аталған мәселе бойынша қаулы жобасын ұсынып, дауыс беруді сұрады.

Академиялық кеңес мүшелері ұсынысты талдап, дауысқа салып, бірауыздан қолдады.

ҚАУЛЫ:

2025 жылғы түлектерді жұмысқа орналастыру бойынша жұмысты ұйымдастыру туралы ақпарат негізге алынсын.

ТЫҢДАЛДЫ:

Қашықтан және онлайн оқыту орталығының жетекшісі. З.У. Мукашева 2024 жылға арналған жаппай ашық онлайн курстарын әзірлеу жоспарының жүзеге асырылуы туралы ақпарат берді. Оқытушылар әзірлеген ЖАОК факультет кеңесінде қарастырылғанына, тәуелсіз сараптамадан өткеніне және академиялық кеңесінің қарауына шығарылғанына тоқталды. ЖАОК АҚ шешімімен 2024 жылғы 21 қазандағы № 2 хаттама және 2024 жылғы 23 желтоқсандағы № 4 хаттама БҚУ ЖАОК платформасында орналастыру үшін бекітілгенін айтты. (2024 жылға арналған жаппай ашық онлайн курстарын әзірлеу жоспарының жүзеге асырылуы туралы ақпарат тіркелді).

СӨЗ СӨЙЛЕГЕНДЕР:

Кеңес төрағасы Г.С. Кайсағалиева сайтта 66 астам ЖАОК курстары бар екенін айтты. Енді оқытушылардың осы курстарды сабақта пайдалануына мониторинг жүргізілетін болатынын айтты.

ҚАУЛЫ:

2024 жылға арналған жаппай ашық онлайн курстарын әзірлеу жоспарының жүзеге асырылуы туралы ақпарат негізге алынсын.

ТЫҢДАЛДЫ:

Оқу үрдісін жоспарлау және ұйымдастыру бөлімінің жетекшісінің м.а. Д.Ж. Джумағазиева 2024-2025 оқу жылының I жартыжылдығында факультеттерде ПОҚ оқу жүктемесінің орындалуы туралы ақпарат берді. Факультеттердің педагогикалық қызмет/кредиттер саны университеттің ғылыми кеңесі бекіткен уақыт нормаларымен реттелетінін, сағаттар есебі білім беру бағдарламалары (БББ), жылдық жұмыс оқу жоспарлары, бакалавриат және магистратура білім алушыларының контингенті, жалпыға міндетті және базалық пәндер циклінің пәндері бойынша лектер, арнайы пәндер бойынша ішкі лектер негізінде жоспарланатынына тоқталды.

2024-2025 оқу жылында 16 білім беру бағдарламалары мен 2 кафедра бойынша I-жартыжылдыққа 162430,56 сағат жоспарланып, 162827,09 сағат орындалғанын, артық орындалған 675,40 сағат II семестр есебіне салынып есептелгенін мәлімдеді. Орындалмаған -275,86 сағаттың 140,75 сағаты білім алушылардың оқудан шығуларына байланысты; 131,1 сағаты екінші жартыжылдықта орындалады; 4 сағаты контингенттің жыл басындағы

өзгеруіне байланысты орындалмағанын айтты. (2024-2025 оқу жылының I жартыжылдығында факультеттерде ПОҚ оқу жүктемесінің орындалуы туралы ақпарат тіркелді).

СӨЗ СӨЙЛЕГЕНДЕР:

Кеңес төрағасы Г.С. Кайсағалиева ПОҚ оқу жүктемелерінің орындалуын электронды нұсқаға уақытылы енгізулері және ай сайын оқу үрдісін жоспарлау және ұйымдастыру бөліміне білім беру бағдарламалары/кафедралар ПОҚ жүктемелерінің орындалуы мәліметін тапсыруы қадағалансын деп айтты.

Кеңес төрағасы қарастырылған мәселе бойынша қаулы жобасын ұсынып, дауыс беруді сұрады.

Академиялық кеңес мүшелері ұсынысты талдап, дауысқа салып, бірауыздан қолдады.

ҚАУЛЫ:

2023-2024 оқу жылының I жартыжылдығында факультеттерде ПОҚ оқу жүктемесінің орындалуы туралы ақпарат негізге алынсын.

ТЫҢДАЛДЫ:

Әдістемелік жұмыс және білім беру технологиялары бөлімінің аға сарапшысы 2024-2025 оқу жылының I жартыжылдығында басылымдар жоспарының орындалуы туралы ақпара берді.

СӨЗ СӨЙЛЕГЕНДЕР:

Кеңес мүшесі Э.Ж. Имашев ПОҚ шығаратын оқу басылымдарының РОӘК грифімен баспадан шығуы маңызды екенін және соңғы 5 жылда оқу құрал шығармаған оқытушылар келесі оқу жылына оқу құрал шығаруға жоспарлау қажет екенін айтты. Факультеттерде оқу-әдістемелік құралдардың шығарылуы ай сайын қадағаланып, осы оқу жылына жоспарланған жұмыстар уақытылы орындалуы керек.

ҚАУЛЫ:

2024-2025 оқу жылының I жартыжылдығында басылымдар жоспарының орындалуы туралы ақпарат негізге алынсын, оқу жылдың аяғына дейін басылымдар жоспары орындалсын.

Ағымдағы мәселелер:

ТЫҢДАЛДЫ:

Кеңес хатшысы Ш.Б. Абишева академиялық кеңес мүшелерін шетел тілдері және әдебиеті мұғалімдерін дайындау білім беру бағдарламасының п.ғ.к., доцент Г.Н. Кисметова, п.ғ.к., профессор Г.Б. Жумабекова, аға оқытушы, магистрлер А.А. Калиева, Р.Э. Ситалиевалардың «Exploring English – Speaking Countries: A Global Journey» атты оқу құралын Абылай хан атындағы ҚазХҚЖӨТУ жанындағы ҚР БҒМ РОӘК «017 Тілдер және әдебиет

бойынша мұғалімдерді даярлау», «023 Тілдер және әдебиет» кадрларды даярлау бағытындағы ОӘБ грифін алуға ұсыну үшін дайындаған құжаттарымен таныстырып, құжаттарының талапқа сай ресімделгеніне тоқталып, ұсынысты қолдауды сұрады (қажетті құжаттар тіркелді).

Академиялық кеңес мүшелері ұсынысты дауысқа салып, бірауыздан қолдады.

ҚАУЛЫ:

Шетел тілдері және әдебиеті мұғалімдерін дайындау білім беру бағдарламасының п.ғ.к., доцент Г.Н. Кисметова, п.ғ.к., профессор Г.Б. Жумабекова, аға оқытушы, магистрлер А.А. Калиева, Р.Э. Ситалиевалардың «Exploring English – Speaking Countries: A Global Journey» атты оқу құралын Абылай хан атындағы ҚазХҚжӘТУ жанындағы ҚР ҒҒМ РОӘК «017 Тілдер және әдебиет бойынша мұғалімдерді даярлау», «023 Тілдер және әдебиет» кадрларды даярлау бағытындағы ОӘБ грифін алуға ұсыну туралы мәселе ғылыми кеңестің қарауына жіберілсін.

ТЫҢДАЛДЫ:

Кеңес хатшысы Ш.Б. Абишева академиялық кеңес мүшелерін биология, география, химия мұғалімдерін дайындау білім беру бағдарламасының аға оқытушысы, х.ғ.к. Г.Ж. Сдилованың 6В01508 «Химия-биология», 6В01534 «Химия» білім беру бағдарламаларына арналған «Бейорганикалық химия бойынша зертханалық практикум» атты практикумын Абай атындағы Қазақ ұлттық педагогикалық университеті жанындағы ҚР ҒЖБМ РОӘК «Педагогикалық ғылымдар» білім беру саласындағы ОӘБ грифін алуға ұсыну үшін дайындаған құжаттарымен таныстырып, құжаттарының талапқа сай ресімделгеніне тоқталып, ұсынысты қолдауды сұрады (қажетті құжаттар тіркелді).

Академиялық кеңес мүшелері ұсынысты дауысқа салып, бірауыздан қолдады.

ҚАУЛЫ:

Биология, география, химия мұғалімдерін дайындау білім беру бағдарламасының аға оқытушысы, х.ғ.к. Г.Ж. Сдилованың 6В01508 «Химия-биология», 6В01534 «Химия» білім беру бағдарламаларына арналған «Бейорганикалық химия бойынша зертханалық практикум» атты практикумын Абай атындағы Қазақ ұлттық педагогикалық университеті жанындағы ҚР ҒЖБМ РОӘК «Педагогикалық ғылымдар» білім беру саласындағы ОӘБ грифін алуға ұсыну туралы мәселе ғылыми кеңестің қарауына жіберілсін.

ТЫҢДАЛДЫ:

Академиялық кеңес хатшысы Ш.Б. Абишева академиялық кеңес мүшелерін математика мен физика мұғалімдерін дайындау білім беру бағдарламасының ф.-м.ғ.ғ., доцент А.Е. Жумағалиева, аға оқытушы, PhD

Г.М. Айтенова, магистр Г.И. Мугалимованың 6B01501-«Математика», 6B01502-«Математика-физика», 6B01503-«Математика-информатика» БББ үшін берілген ескертулер бойынша тексеріліп, жөнделген «Стандарттық емес есептерді шешу» практикумын Абай атындағы Қазақ ұлттық педагогикалық университеті жанындағы ҚР ҒЖБМ РОӘК «Педагогикалық ғылымдар» білім беру саласындағы ОӘБ грифін алуға ұсыну үшін дайындаған құжаттарымен таныстырып, құжаттарының талапқа сай ресімделгеніне тоқталып, ұсынысты қолдауды сұрады (қажетті құжаттар тіркелді).

Академиялық кеңес мүшелері ұсынысты дауысқа салып, бірауыздан қолдады.

ҚАУЛЫ:

Математика мен физика мұғалімдерін дайындау білім беру бағдарламасының ф.-м.ғ.ғ., доцент А.Е. Жумағалиева, аға оқытушы, PhD Г.М. Айтенова, магистр Г.И. Мугалимованың 6B01501-«Математика», 6B01502-«Математика-физика», 6B01503-«Математика-информатика» БББ үшін берілген ескертулер бойынша тексеріліп, жөнделген «Стандарттық емес есептерді шешу» практикумын Абай атындағы Қазақ ұлттық педагогикалық университеті жанындағы ҚР ҒЖБМ РОӘК «Педагогикалық ғылымдар» білім беру саласындағы ОӘБ грифін алуға ұсыну туралы мәселе ғылыми кеңестің қарауына жіберілсін.

ТЫҢДАЛДЫ:

Академиялық кеңес хатшысы Ш.Б. Абишева академиялық кеңес мүшелерін биология, география, химия мұғалімдерін дайындау білім беру бағдарламасының п.ғ.к., аға оқытушы С.Г. Айтуганова, аға оқытушы, магистр Д.Ж. Киишеваның 6B01508-«Химия-Биология», 6B05301 «Химия» БББ үшін берілген ескертулер бойынша тексеріліп, жөнделген «Органикалық химиядан зертханалық практикумы» Абай атындағы Қазақ ұлттық педагогикалық университеті жанындағы ҚР ҒЖБМ РОӘК «Педагогикалық ғылымдар» білім беру саласындағы ОӘБ грифін алуға ұсыну үшін дайындаған құжаттарымен таныстырып, құжаттарының талапқа сай ресімделгеніне тоқталып, ұсынысты қолдауды сұрады (қажетті құжаттар тіркелді).

Академиялық кеңес мүшелері ұсынысты дауысқа салып, бірауыздан қолдады.

ҚАУЛЫ:

Биология, география, химия мұғалімдерін дайындау білім беру бағдарламасының п.ғ.к., аға оқытушы С.Г. Айтуганова, аға оқытушы, магистр Д.Ж. Киишеваның 6B01508-«Химия-Биология», 6B05301 «Химия» БББ үшін берілген ескертулер бойынша тексеріліп, жөнделген «Органикалық химиядан зертханалық практикумы» Абай атындағы Қазақ ұлттық педагогикалық университеті жанындағы ҚР ҒЖБМ РОӘК «Педагогикалық ғылымдар» білім беру саласындағы ОӘБ грифін алуға ұсыну туралы мәселе ғылыми кеңестің қарауына жіберілсін.

ТЫҢДАЛДЫ:

Академиялық кеңес хатшысы Ш.Б. Абишева академиялық кеңес мүшелерін музыка мұғалімдерін дайындау білім беру бағдарламасының аға оқытушылары Л.Қ. Өмірзақова және А.Б. Жардемованың «Әлем музыкасының тарихи» атты қосымша оқу құралын баспаға ұсыну үшін дайындаған құжаттарымен таныстырып, құжаттарының талапқа сай ресімделгеніне тоқталып, ұсынысты қолдауды сұрады (қажетті құжаттар тіркелді).

Академиялық кеңес мүшелері ұсынысты дауысқа салып, бірауыздан қолдады.

ҚАУЛЫ:

Музыка мұғалімдерін дайындау білім беру бағдарламасының аға оқытушылары Л.Қ. Өмірзақова және А.Б. Жардемованың «Әлем музыкасының тарихи» атты қосымша оқу құралы баспаға ұсынылысын.

ТЫҢДАЛДЫ:

Академиялық кеңес хатшысы Ш.Б. Абишева академиялық кеңес мүшелерін орындаушылық өнер мамандарын дайындау БББ аға оқытушылары Л.Ж. Каженова және С.Ж. Табылдиеваның «Мамандық» пәніне арналған электронды тест жинағын шығаруға ұсыну үшін дайындаған құжаттарымен таныстырып, құжаттарының талапқа сай ресімделгеніне тоқталып, ұсынысты қолдауды сұрады (қажетті құжаттар тіркелді).

Академиялық кеңес мүшелері ұсынысты дауысқа салып, бірауыздан қолдады.

ҚАУЛЫ:

Орындаушылық өнер мамандарын дайындау БББ аға оқытушылары Л.Ж. Каженова және С.Ж. Табылдиеваның «Мамандық» пәніне арналған электронды тест жинағы шығарулсын.

ТЫҢДАЛДЫ:

Академиялық кеңес хатшысы Ш.Б. Абишева академиялық кеңес мүшелерін биология, география, химия мұғалімдерін дайындау білім беру бағдарламасының аға оқытушы, магистр Б.Х. Ходжанова, биология, химия және қоршаған орта білім беру бағдарламасының аға оқытушы, магистр Р.А. Халелова, оқытушы, магистр Н.С. Жармағанбетованың «6B01512-География-Тарих», «6B01519-География (IP)» БББ бойынша студенттерге арналған педагогикалық сараманның әдістемелік нұсқаулығын баспаға ұсыну үшін дайындаған құжаттарымен таныстырып, құжаттарының талапқа сай ресімделгеніне тоқталып, ұсынысты қолдауды сұрады (қажетті құжаттар тіркелді).

Академиялық кеңес мүшелері ұсынысты дауысқа салып, бірауыздан қолдады.

ҚАУЛЫ:

Биология, география, химия мұғалімдерін дайындау білім беру бағдарламасының аға оқытушы, магистр Б.Х. Ходжанова, биология, химия

және қоршаған орта білім беру бағдарламасының аға оқытушы, магистр Р.А. Халелова, оқытушы, магистр Н.С. Жармағанбетованың «6B01512-География-Тарих», «6B01519-География (IP)» БББ бойынша студенттерге арналған педагогикалық сараманның әдістемелік нұсқаулығы баспаға ұсынылысын.

ТЫҢДАЛДЫ:

Академиялық кеңес хатшысы Ш.Б. Абишева академиялық кеңес мүшелерін бизнес, басқару және туризм білім беру бағдарламасының аға оқытушылары В.У. Чудрова мен С.М. Утешеваның «6B04114-Маркетинг және бизнес» БББ студенттеріне арналған «Маркетингтік зерттеулер» пәнінен курстық жұмысты жазу бойынша қазақ және орыс тілдерінде әдістемелік нұсқаулығын баспаға ұсыну үшін дайындаған құжаттарымен таныстырып, құжаттарының талапқа сай ресімделгеніне тоқталып, ұсынысты қолдауды сұрады (қажетті құжаттар тіркелді).

Академиялық кеңес мүшелері ұсынысты дауысқа салып, бірауыздан қолдады.

ҚАУЛЫ:

Бизнес, басқару және туризм білім беру бағдарламасының аға оқытушылары В.У. Чудрова мен С.М. Утешеваның «6B04114-Маркетинг және бизнес» БББ студенттеріне арналған «Маркетингтік зерттеулер» пәнінен курстық жұмысты жазу бойынша қазақ және орыс тілдерінде әдістемелік нұсқаулығы баспаға ұсынылысын.

ТЫҢДАЛДЫ:

Академиялық кеңес хатшысы Ш.Б. Абишева академиялық кеңес мүшелерін бизнес, басқару және туризм білім беру бағдарламасының э.ғ.к., аға оқытушылары Г.И. Нестеренко мен В.У. Чудрованың «Программа прохождения производственной (профессиональной) практики по ОП 6B04114 Маркетинг и бизнес» әдістемелік нұсқаулығын баспаға ұсыну үшін дайындаған құжаттарымен таныстырып, құжаттарының талапқа сай ресімделгеніне тоқталып, ұсынысты қолдауды сұрады (қажетті құжаттар тіркелді).

Академиялық кеңес мүшелері ұсынысты дауысқа салып, бірауыздан қолдады.

ҚАУЛЫ:

Бизнес, басқару және туризм білім беру бағдарламасының э.ғ.к., аға оқытушылары Г.И. Нестеренко мен В.У. Чудрованың «Программа прохождения производственной (профессиональной) практики по ОП 6B04114 Маркетинг и бизнес» әдістемелік нұсқаулығы баспаға ұсынылысын.

Төраға:  Г.С. Кайсағалиева

Хатшы:  Ш.Б. Абишева